



**Sammen** giver  
vi mere tilbage

## Sådan indsamler og behandler vi data om dig

Som dataansvarlig er pensionskassen forpligtet til og interesseret i at beskytte de data, vi har om dig. Her kan du læse, hvordan vi behandler dem – fx indsamler, bruger, videregiver og på anden vis håndterer.

### Om os

PKA  
Tuborg Boulevard 3  
2900 Hellerup  
Tlf. 39 45 45 40

Vores databeskyttelsesrådgiver (DPO) kan du kontakte via mail: [PKA\\_DPO@pka.dk](mailto:PKA_DPO@pka.dk).

Vi administrerer din pensionsordning, som er oprettet i tilknytning til dit job. Du bliver optaget i pensionskassen ved, at vi modtager et pensionsbidrag fra din arbejdsgiver. Sammen med pensionsbidraget får vi oplysninger om din faggruppe og dit CPR-nummer.

Herefter indhenter vi de oplysninger om dig, som vi skal bruge til at administrere din pensionsordning. Vi tager kun kontakt til din arbejdsgivers lønkontor, hvis der er tegn på fejl i indbetalingerne.

### Oversigt over de data, vi indhenter og opbevarer

Oplysninger, vi automatisk indhenter fra andre end dig selv:

- Data fra CPR-registret: Vi indhenter oplysninger fra CPR-registret, først og fremmest om din bopæl og din civilstand. Vi får derfor automatisk information om eventuel adresseændring, om eventuel ændret civilstand og om dødsfald.
- Anonymiserede data fra eksterne digitale kanaler (fx Facebook og Google).

Oplysninger, vi indhenter eller modtager fra andre på dit initiativ:

- Data fra PensionsInfo, som du har videresendt til pensionskassen – typisk i forbindelse med en selvbetjening på [pka.dk](http://pka.dk).
- Data, vi har modtaget i forbindelse med, at du vil overføre en pensionsordning fra et andet selskab til pensionskassen. I den forbindelse modtager vi oplysninger om din opsparing og fordelingen af opsparingen på de forskellige pensionsprodukter.

Ud over ovenstående opbevarer vi følgende oplysninger om dig

- De kontaktoplysninger (telefonnumre og mail-adresser), du har afgivet via [pka.dk](http://pka.dk) eller ved kontakt med en pensionsrådgiver.
- Aktuelle og historiske data om din/e pensionsordning(er) hos os samt eventuelle identifikationsoplysninger på din eventuelle ægtefælle eller samlever og/eller dine børn.
  - Dine aktuelle dækninger
  - Eventuelle anmodninger om ændring i dækninger
  - Status på aktuelle sagsforløb.
- Data om din adfærd på [pka.dk](http://pka.dk) samt din reaktion på mail og SMS'er. Desuden oplysninger om din browsertype og –version og din IP-adresse via cookies.
- Data fra din kommunikation med os (inkl. samtaler eller chats).

## **Sådan bruger vi oplysningerne**

De oplysninger, vi indhenter, bruger vi til effektivt at administrere din pensionsordning hos os. Vi bruger dem også for at kunne yde en god rådgivning og til at lave analyser med henblik på at målrette vores services til dig.

## **Grundlaget for at kunne behandle dine personoplysninger**

Vores behandling af dine personoplysninger kræver, at vi har hjemmel til det. Grundlaget for, at vi må håndtere dine oplysninger, sådan som vi har beskrevet ovenfor, er følgende:

- Behandlingen er nødvendig af hensyn til opfyldelsen af kontrakten med dig og din arbejdsgiver. Det gælder størsteparten af de tilfælde, hvor vi behandler personoplysninger om dig.
- Dit samtykke til behandling til et specifikt formål, fx din ansøgning om udbetaling fra pensionskassen. Når behandlingen er baseret på samtykke fra dig, har du ret til at trække samtykket tilbage på ethvert tidspunkt.
- Behandlingen er nødvendig for at overholde et retlig forpligtelse – fx indberetning af pensionsindbetalingerne til SKAT.

## **Særligt om helbredsoplysninger og oplysninger om sociale forhold**

Vi indsamler og behandler kun helbredsoplysninger, når du har givet samtykke til det. Vi indsamler oplysningerne fra dig, offentlige myndigheder, autoriserede sundhedspersoner eller andre forsikringsselskaber/pensionskasser, og vi indhenter kun de oplysninger, der er nødvendige for at vurdere den konkrete ansøgning om udbetaling.

## **Videregivelse af oplysninger**

Vores medarbejdere har tavshedspligt og må ikke uberettiget udlevere, videregive eller udnytte oplysninger om dig, som de er blevet bekendt med i forbindelse med deres arbejde. Vi videregiver kun oplysninger i det omfang, vi er forpligtede til det i henhold til lovgivningen, eller når du har givet samtykke til det.

Vi videregiver automatisk oplysninger om din pensionsordning til SKAT, og i forbindelse med udbetalingen videregiver vi dit CPR-nummer og beløbets størrelse til din bank og til Nets, hvis du har valgt, at udbetalingen sker til din NemKonto.

Vi videregiver oplysninger om din pensionsordning til andre selskaber, hvis du har valgt at overføre din opsparing hos PKA til et andet selskab.

Vi videregiver dit CPR-nummer til Sundhedsdatastyrelsen, hvis du er omfattet af dækningen ved visse kritiske sygdomme, så Sundhedsdatastyrelsen kan orientere dig om, at du muligvis kan være berettiget til at modtage udbetaling, hvis der stilles en diagnose, der er på PKA's liste over kritiske sygdomme.

Der kan være dialog med din arbejdsgiver om indbetalte pensionsbidrag. Anden videregivelse af oplysninger vil kun ske til personer, der har fuldmagt til at repræsentere dig eller eventuelt til offentlige myndigheder, der har lov hjemmel til at indhente oplysningerne.

Pensionskassen og PKA har outsourcet al medlemsadministration til administrationsselskabet Forca A/S. Forca A/S anvender videreoutsourcing i forbindelse med forskellige driftsopgaver. Al outsourcing sker i henhold til lovgivningens regler, der bl.a. indeholder krav om tavshedspligt for de medarbejdere, der skal behandle oplysningerne, og databehandleraftaler, der sikrer en betryggende og fortrolig behandling af persondata.

## Hvor længe gemmer vi dine oplysninger

Vi gemmer kun dine data, så længe det er nødvendigt for at opfylde de formål, hvortil oplysningerne er indhentet. Det betyder, at vi gemmer dem, så længe du er medlem og højst i en periode på 10 år, efter at ordningen er ophørt.

## Dine rettigheder med hensyn til persondata

Du har generelt disse rettigheder:

- Du har ret til at få adgang til dine personoplysninger (indsigtsret).
- Du har ret til at få rettet/berigtiget eventuelle urigtige personoplysninger.
- Du har ret til at få slettet personoplysninger, hvis de ikke længere er nødvendige til at opfylde det formål, de blev indsamlet til.
- Du har i visse tilfælde ret til at opnå begrænsning af behandling af data.
- Du har ret til at gøre indsigelse mod behandling af personoplysninger.
- Du har ret til at kunne flytte de oplysninger, du selv har givet (dataportabilitet).
- Du har ret til at tilbagekalde et eventuelt samtykke, uden at det berører lovligheden af behandling, der er baseret på samtykke, inden tilbagetrækning heraf.
- Du har ret til at få oplyst kilden til oplysningerne – dvs. hvem der har leveret oplysningerne til pensionskassen.
- Du har ret til at få oplyst, om der ligger et lovkrav til grund for indsamling og behandling af oplysningen. Herunder også hvad konsekvensen vil være, hvis ikke oplysningerne afgives.
- Du har ret til at få oplyst, om der foretages automatiserede afgørelser.
- Du har ret til at klage til Datatilsynet.

Der kan være knyttet betingelser og begrænsninger til ovennævnte rettigheder. Det er fx ikke sikkert, at du har ret til at få oplysninger slettet, hvis vi fortsat har behov for at kunne behandle dem. Det afhænger af de konkrete omstændigheder.